



**УТВЕРЖДАЮ:**

Руководитель управления информа-  
ционных технологий министерства  
здравоохранения Самарской области

\_\_\_\_\_ Бондаренко В.В.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Генеральный директор  
ООО «ИК «ХОСТ»

\_\_\_\_\_ Суслов К.Ю.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Самарская область  
Государственная информационная система**

**Программное обеспечение**

наименование программы

**«Регистр медицинских справок»**

**Описание технологического процесса**

наименование документа

**обработки информации**

**75746556.425730.002.ПГ.3**

листов: 15

объем документа

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор ГБУЗ «Самарский област-  
ной медицинский информационно-  
аналитический центр»

\_\_\_\_\_ Сорокин С.Г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Менеджер проекта  
ООО «ИК «ХОСТ»

\_\_\_\_\_ Колташева А.С.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## Аннотация

Настоящий документ представляет собой описание технологического процесса обработки информации в государственной информационной системе Самарской области «Регистр медицинских справок» (далее – *ПО, система, ПО «Регистр медицинских справок»*).

Документ является частью рабочей документации на ПО «Регистр медицинских справок».

Система является областным электронным регистром медицинских справок и предназначена для электронного подтверждения подлинности документа, удостоверяющего факт прохождения медицинского освидетельствования гражданином Российской Федерации, иностранным гражданином или лицом без гражданства, для проведения проверки достоверности представленных в нем сведений, контроля использования бланков строгой отчетности в МО, осуществления межведомственного электронного взаимодействия между МЗ СО и Управлением ГИБДД, между МЗ СО и УФС.

Система является элементом комплексной информационной системы здравоохранения Самарской области как регионального фрагмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения Российской Федерации.

**Заказчик:** Министерство здравоохранения Самарской области, г. Самара.

**Исполнитель:** Группа Компаний ХОСТ, ООО «ИК «ХОСТ», г. Екатеринбург.

Документ разработан с учетом требований ГОСТ 34.201-89, ГОСТ 19.507-79, типовых рекомендаций и общепринятых норм по регламентации технологического процесса обработки данных.

## Содержание

<b>1</b>	<b>Список терминов и сокращений .....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Общие сведения .....</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>Используемые программные средства .....</b>	<b>8</b>
3.1	Программное обеспечение АРМ пользователя .....	8
3.2	Программное обеспечение сервера .....	8
<b>4</b>	<b>Пользователи .....</b>	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>Источники данных.....</b>	<b>11</b>
<b>6</b>	<b>Обеспечение безопасности информации .....</b>	<b>12</b>
<b>7</b>	<b>Этапы технологического процесса .....</b>	<b>13</b>
7.1	Доступ пользователей к работе .....	13
7.2	Начало сеанса работы .....	13
7.3	Работа с данными, внесение изменений .....	13
7.4	Печать документов .....	14
7.5	Передача информации .....	14
7.6	Описание функций обработки ошибок .....	14
7.7	Завершение сеанса работы .....	15
7.8	Резервное копирование .....	15

## 1 Список терминов и сокращений

Необходимые термины, сокращения и их определения отражены в таблице 1.

Таблица 1 – Список терминов и сокращений

Термин / Сокращение	Определение
<b>Администратор</b>	Специалист по обслуживанию компьютерной техники, сети и программного обеспечения (баз данных и информационных систем)
<b>Аутентификация</b>	Процедура проверки подлинности
<b>БД</b>	База данных
<b>Бюро МСЭ</b>	Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Самарской области»
<b>ГИБДД</b>	Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области
<b>ИНН</b>	Идентификационный номер налогоплательщика
<b>ИС</b>	Информационная система
<b>ЛПУ</b>	Лечебно-профилактическое учреждение
<b>Медицинские бланки строгой отчетности (бланк)</b>	Бланки следующих видов, выдаваемых гражданам РФ и мигрантам, подтверждающих факт прохождения ими медицинского освидетельствования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• медицинская справка о допуске к управлению транспортными средствами, утвержденная действующим законодательством Российской Федерации на дату выполнения работ по контракту (на дату заключения контракта - приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 28.09.2010 № 831н «Об утверждении единого образца Медицинской справки о допуске к управлению транспортными средствами»);</li> <li>• сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции: серия (36), номер и дата;</li> <li>• врачебное свидетельство о состоянии здоровья мигранта, членов его семьи (осмотрен(а) врачом психиатром-наркологом): серия (36 А) и номер;</li> <li>• врачебное свидетельство о состоянии здоровья мигранта, членов его семьи (осмотрен(а) врачом-дерматовенерологом): серия (36 В) и номер;</li> <li>• врачебное свидетельство о состоянии здоровья мигранта, членов его семьи (осмотрен(а) врачом-фтизиатром): серия (36 С) и номер.</li> </ul>
<b>Медицинский комплекс</b>	Комплекс медицинских услуг, которые должен получить гражданин при медицинском освидетельствовании для получения медицинского бланка строгой отчетности для его предъявления по месту требования
<b>МЗ СО</b>	Министерство здравоохранения Самарской области
<b>МИАЦ</b>	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр», находящийся по адресу: 443095, г. Самара, ул. Ташкентская, 159
<b>Мигрант</b>	Иностранец или лицо без гражданства
<b>МО</b>	Медицинская организация
<b>МСЭ</b>	Медико-социальная экспертиза
<b>НСД</b>	Несанкционированный доступ
<b>ОС</b>	Операционная система
<b>ОГРН</b>	Основной государственный регистрационный номер записи, вносимой в Единый государственный реестр юридических лиц
<b>ПО</b>	Программное обеспечение государственной информационной системы Самарской области «Регистр медицинских справок»

Термин / Сокращение	Определение
<b>Пользователь</b>	Пользователь, допущенный к использованию информационного ресурса (для пользователя в Системе предварительно создается учетная запись) и прошедший процесс авторизации в Системе посредством ввода данных учетной записи - логического имени (login) и пароля доступа (password)
<b>Система</b>	Государственная информационная система Самарской области «Регистр медицинских справок» – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для автоматизации целенаправленной деятельности конечных пользователей, обеспечивающий (в соответствии с заложенной в него логикой обработки) возможность получения, модификации и хранения информации
<b>СМЭВ</b>	Единая система межведомственного электронного взаимодействия – федеральная государственная информационная система, включающая информационные базы данных, предназначенная для организации информационного взаимодействия между информационными системами (электронными сервисами) участников СМЭВ в целях предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме
<b>СМЭВ СО</b>	Государственная информационная система Самарской области «Система межведомственного электронного взаимодействия»
<b>СО</b>	Самарская область
<b>Справка ГИБДД</b>	Медицинская справка о допуске к управлению транспортными средствами, утвержденная действующим законодательством Российской Федерации на дату выполнения работ по контракту (на дату заключения контракта - приказ Минздравсоцразвития РФ от 28.09.2010 № 831н «Об утверждении единого образца Медицинской справки о допуске к управлению транспортными средствами»)
<b>Справки мигрантов</b>	Документы, выданные полномочными учреждениями здравоохранения Самарской области, подтверждающие отсутствие заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства, или вида на жительство, или разрешения на работу в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 02.04.2003 № 188, а также сертификат об отсутствии заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)
<b>СУБД</b>	Система управления базами данных
<b>Токен (Token)</b>	USB-ключ, являющийся персональным средством аутентификации
<b>УФМС</b>	Управление Федеральной миграционной службы по Самарской области
<b>Форма МСЭ</b>	Форма направления на МСЭ организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь (утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 31.01.2007 № 77)
<b>ЭЦП</b>	Электронно-цифровая подпись

## 2 Общие сведения

**Наименование системы:** Государственная информационная система «Регистр медицинских справок» (далее – *ПО, система, ПО «Регистр медицинских справок»*).

**Область применения:** Программное обеспечение «Регистр медицинских справок» (ПО «Регистр медицинских справок») государственной информационной системы Самарской области предназначено для автоматизации процессов прохождения медицинского освидетельствования гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами или лицами без гражданства в медицинских организациях Самарской области.

Программное обеспечение «Регистр медицинских справок» **предназначено** для достижения следующих целей:

- 1) электронное подтверждение подлинности документа, удостоверяющего факт прохождения медицинского освидетельствования гражданином Российской Федерации, иностранным гражданином или лицом без гражданства и проведения проверки достоверности представленных в нем сведений;
- 2) контроль использования бланков строгой отчетности в медицинских организациях;
- 3) организация межведомственного электронного взаимодействия между министерством здравоохранения Самарской области и Управлением ГИБДД Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области, между министерством и УФМС Российской Федерации по Самарской области.

Технологический процесс обработки информации в системе включает в себя:

- предоставление доступа в систему для пользователей;
- аутентификация пользователей в системе;
- внесение конфиденциальной информации и персональных данных в базы данных;
- просмотр и редактирование необходимой информации;
- печать документов на бумажном носителе с использованием штатного принтера;
- обмен данными по каналам связи с внешними информационными системами, эксплуатируемыми в МО Самарской области;
- обеспечение необходимого уровня безопасности обработки, хранения и передачи конфиденциальной информации и персональных данных.

Особенности функционирования системы:

- ПО «Регистр медицинских справок» функционирует в режиме «24/7/365» (режим круглосуточного обслуживания без перерывов на выходные и праздничные дни).
- ПО «Регистр медицинских справок» отвечает требованиям модульности (позволяет развивать функциональные компоненты независимо друг от друга) и открытости (позволяет встраивать в технологическую цепочку внешние программы).
- ПО «Регистр медицинских справок» предусматривает возможность масштабирования по производительности без модификации самого ПО.
- ПО «Регистр медицинских справок» обеспечивает возможность увеличения нагрузочной способности как за счет увеличения мощности серверов приложений и баз данных, так и за счет увеличения количества серверов и

возможность применения технологии объединения баз данных в кластеры (кластерная технология).

- Процедуры диагностирования ПО «Регистр медицинских справок» на программном уровне выявляют сбои в работе компонентов.
- Интерфейс ПО «Регистр медицинских справок» рассчитан на преимущественное использование манипулятора типа «мышь». Клавиатурный режим ввода используется, главным образом, при заполнении и / или редактировании текстовых и числовых полей экранных форм. Экранные формы спроектированы с учетом требований унификации. Внешнее поведение сходных элементов интерфейса (реакция на наведение указателя «мыши», переключение фокуса, нажатие кнопки) реализованы одинаково для однотипных элементов.
- Взаимодействие пользователей с прикладным программным обеспечением, входящим в состав системы осуществляется посредством визуального графического интерфейса (GUI). Средства редактирования информации удовлетворяют принятым соглашениям в части использования функциональных клавиш, режимов работы, поиска, использования оконной системы. Ввод-вывод данных системы, прием управляющих команд и отображение результатов их исполнения выполнены в интерактивном режиме.
- В ПО «Регистр медицинских справок» используются общероссийские классификаторы и единые классификаторы и словари для различных видов алфавитно-цифровой и текстовой информации.
- Для работы с БД используется язык запросов SQL в рамках стандарта ANSI SQL-92. В части реализации межсистемных взаимодействий поддерживаются Web-сервисы на основе технологии SOAP.
- ПО «Регистр медицинских справок» предназначено для работы в пределах закрытого контура корпоративной сети Заказчика, а также обеспечивает возможность подключения удаленных клиентских мест через каналы связи, защищенные с использованием сертифицированных средств криптографической защиты.

### 3 Используемые программные средства

Дистрибутивы лицензионной версии ПО «Регистр медицинских справок» должны храниться у администратора системы.

#### 3.1 Программное обеспечение АРМ пользователя

Для корректной работы системы рабочее место пользователя должно быть оснащено следующим типовым программным обеспечением:

- операционная система: Microsoft Windows XP / Vista / Windows 7 / Windows 8 / Linux / Mac OS X;
- интернет-браузер: Microsoft Internet Explorer 8.0 и выше (либо Firefox 3.0 и выше, Opera 9.0 и выше, Chrome 10.0 и выше);
- программное обеспечение для просмотра электронных документов формата \*.pdf;
- программное обеспечение MS Office (для работы с электронными документами формата \*.xls);
- антивирусное программное обеспечение.

Для пользователя основная функциональность ПО «Регистр медицинских справок» представлена в виде web-интерфейса и не требует установки на локальный компьютер пользователя какого-либо программного обеспечения.

Для полнофункциональной работы ПО «Регистр медицинских справок» на персональном компьютере пользователя должно быть установлено и настроено специальное программное обеспечение КРИПТО-ПРО JCP – шифровальное (криптографическое) средство, используемое для авторизации в системе и для создания ЭЦП сообщений. Пользователь должен иметь USB-ключ, являющийся персональным средством аутентификации (токен), а также актуальный сертификат квалифицированной ЭЦП. Данный сертификат выдается авторизованным удостоверяющим центром и подтверждает принадлежность ЭЦП к конкретному пользователю, уполномоченному для работы в системе.

#### 3.2 Программное обеспечение сервера

Состав необходимого и достаточного программного обеспечения сервера системы:

- Windows Server 2008 R2 64 бит;
- веб-браузер Mozilla Firefox 16.0 (и выше) или Internet Explorer 8 (и выше);
- Схема БД «Sam-Ir-portal» для СУБД Microsoft SQL Server 2008 R2 (SP2), версия 10.50.4000.0 (x64);
- Liferay Portal, версия 6.0.6, сборка *CERTIFICATES-portlet...war*;
- Apache Tomcat для Liferay Portal, версия 6.0.29;
- Веб-приложение, осуществляющее взаимодействие со СМЭВ, сборка *certificates-smev-service...war*;
- Apache Tomcat для веб-приложения, осуществляющего взаимодействие со СМЭВ, версия 7.0.47;
- СКЗИ КРИПТО-ПРО JCP, версия 2.0;
- jdk-7u21 (windows-x64).



## 4 Пользователи

Эксплуатация ПО «Регистр медицинских справок» осуществляется на основе функционально-ролевого подхода. Функциональные роли пользователей системы приведены в таблице 2.

**Таблица 2 – Функциональные роли пользователей**

№ п/п	Наименование роли	Описание роли
1.	<b>Администратор</b>	Администрирование ПО: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведение списка пользователей ПО.</li> <li>• Управление ролями пользователей.</li> <li>• Конфигурирование медицинских освидетельствований.</li> <li>• Мониторинг журнала действий пользователей.</li> <li>• Администрирование справочников системы.</li> </ul>
2.	<b>Специалист МИАЦ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделение адресного пространства номеров бланков строгой отчетности.</li> <li>• Формирование и ведение серий бланков строгой отчетности.</li> <li>• Формирование и ведение журнала присвоения адресного пространства номеров бланков строгой отчетности.</li> </ul>
3.	<b>Регистратор МО</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование и ведение электронной медицинской карты гражданина.</li> <li>• Регистрация выданных бланков строгой отчетности.</li> <li>• Формирование и ведение журнала выдачи бланков строгой отчетности.</li> <li>• Аннулирование зарегистрированных медицинских бланков строгой отчетности.</li> <li>• Ввод и утверждение результатов обследований (психиатра / нарколога).</li> </ul>
4.	<b>Профильный специалист</b>	Подтверждение результатов прохождения осмотра медицинского освидетельствования специалистом (в том числе при помощи электронной подписи)
5.	<b>Председатель комиссии</b>	Подтверждение результатов прохождения комплекса медицинского освидетельствования (в том числе при помощи электронной подписи)
6.	<b>Пользователь УФМС</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверка результатов прохождения медицинского освидетельствования иностранным гражданином или лицом без гражданства.</li> <li>• Создание и ведение (просмотр, печать, наполнение) реестров мигрантов для проверки в МЗ СО подлинности документа, подтверждающего факт прохождения медицинского освидетельствования.</li> </ul>
7.	<b>Пользователь ГИБДД</b>	Проверка результатов прохождения медицинского освидетельствования кандидатов на выдачу (замену) водительских прав.
8.	<b>Специалист МЗ СО</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Просмотр выданных медицинских справок.</li> <li>• Ведение (просмотр, проверка, согласование, печать) реестров мигрантов для проверки подлинности документа, подтверждающего факт прохождения медицинского освидетельствования.</li> <li>• Формирование электронного подтверждения в УФМС о факте выдачи акта медицинского освидетельствования.</li> </ul>

№ п/п	Наименование роли	Описание роли
9.	<b>Оператор</b>	Объединение ролей <i>Регистратор МО, Профильный специалист, Председатель комиссии. Особенности:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• указание специалиста (из своей МО), проводившего осмотр / исследование для комплекса обследований. Подтверждение результатов под своим именем;</li> <li>• указание председателя врачебной комиссии (из своей МО), формирующего и утверждающего заключение на комплекс обследований. Подтверждение результатов под своим именем.</li> </ul>
10.	<b>МСЭ (выдача направления на МСЭ)</b>	Функция, назначаемая пользователю для возможности работать с направлением на МСЭ
11.	<b>Супер Регистратор</b>	Администрирование ПО: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование и ведение электронной медицинской карты гражданина.</li> <li>• Отклонение ранее утвержденных осмотров / исследований и/или сформированных медицинских заключений.</li> </ul>
12.	<b>Регистратор СМО</b>	Формирование новой (ведение существующей) электронной карты гражданина, в том числе ввод сведений о полисе ДМС, обеспечивающего оказание иностранному гражданину первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме.

В системе реализован доступ к информационным ресурсам для следующих групп **профильных специалистов:**

- врач-гинеколог;
- врач-дерматолог;
- врач-инфекционист;
- врач-нарколог;
- врач-невролог;
- врач-оториноларинголог;
- врач-офтальмолог;
- врач-психиатр;
- врач-терапевт;
- врач-фтизиатр;
- врач-хирург;
- медицинская сестра.

Администратор системы должен контролировать актуальность сведений о пользователях, имеющих доступ к ПО, оформлять заявления на предоставление / прекращение доступа пользователей к системе в течение 3-х дней после внесения изменений в условия эксплуатации.

## **5 Источники данных**

Входными данными является следующая информация:

- данные на бумажных носителях;
- данные, хранящиеся в БД системы;
- данные и файлы, подготовленные в сторонней автоматизированной системе;
- сведения, вводимые с клавиатуры пользователями.

Выходными данными из ПО «Регистр медицинских справок» являются:

- данные, отображаемые в веб-интерфейсе системы;
- подготовленные и распечатанные (сохраненные) в системе конфиденциальные и не конфиденциальные документы;
- подготовленные и распечатанные (сохраненные) в системе файлы, содержащие открытые и персональные данные и / или конфиденциальную информацию.
- данные и файлы, передаваемые по каналам связи в сторонние автоматизированные системы.

## **6 Обеспечение безопасности информации**

Функции, права и обязанности лиц, ответственных за эксплуатацию объекта информатизации, регламентируются документами «Руководство пользователя по обеспечению информационной безопасности» и «Руководство администратора по обеспечению информационной безопасности»

Пользователям запрещено приносить и устанавливать на рабочие станции стороннее программное обеспечение. Администратору системы предписано контролировать используемое пользователями программное обеспечение на целостность и соответствие с перечнем разрешенного к использованию. Антивирусная защита должна осуществляться с применением разрешенных программных средств в соответствии с документом «Руководство пользователя по обеспечению информационной безопасности».

Любой оператор системы должен обеспечивать надлежащие условия защиты персональных данных, хранящихся в БД ГИС «Регистр медицинских справок», от несанкционированного доступа, использования, распространения, искажения и уничтожения.

Всем сотрудникам, допущенным к работе с персональными данными, разъясняется ответственность за нарушение правил получения, обработки, защиты персональных данных. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъектов персональных данных, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настройку средств защиты информации от НСД для конкретных пользователей, контроль её работы, обновление антивирусных баз, диагностику и устранение неисправностей или сбоев в работе программного или аппаратного обеспечения осуществляет администратор по обеспечению информационной безопасности.

Права доступа пользователей в системе определены в списке постоянных пользователей (матрица доступа к защищаемым ресурсам).

Порядок работы в системе каждого пользователя определен в соответствующей инструкции по эксплуатации.

## **7 Этапы технологического процесса**

### **7.1 Доступ пользователей к работе**

Перед началом работы для каждого пользователя системы администратором заводится учетная запись. Имя пользователя и соответствующий пароль необходимы для входа в систему и получения доступа к её функциональности.

Альтернативой стандартного способа осуществления доступа в систему является наличие персонального USB-ключа / токена, который используется пользователем для аутентификации и в дальнейшем необходим для формирования ЭЦП.

ПО «Регистр медицинских справок» обеспечивает многопользовательский доступ к данным с использованием функционально-ролевой модели. Идентификация пользователей производится на основе имени пользователя (СНИЛС-код ЛПУ) и пароля. Ввод идентификационных данных производится при входе в программу.

Для полнофункциональной работы ПО «Регистр медицинских справок» на персональном компьютере пользователя должно быть установлено и настроено специальное программное обеспечение – шифровальные (криптографические) средства, используемые для авторизации в системе и для создания ЭЦП сообщений. Пользователь должен иметь USB-ключ, являющийся персональным средством аутентификации (токен), а также актуальный сертификат квалифицированной ЭЦП. Данный сертификат выдается авторизованным удостоверяющим центром и подтверждает принадлежность ЭЦП к конкретному пользователю, уполномоченному для работы в системе. Процедура установки криптомодуля, а также работа с токеном и сертификатом ЭЦП описаны в документе «Руководство пользователя по обеспечению информационной безопасности».

Доступ пользователей к информационным ресурсам определяется на основании списка постоянных пользователей системы. Разграничение прав доступа пользователей к информационным ресурсам и установление соответствующих полномочий этим пользователям реализуется администратором системы.

### **7.2 Начало сеанса работы**

Перед началом сеанса работы пользователь включает свою рабочую станцию и проходит процедуру аутентификации.

В процессе аутентификации пользователь использует либо личное уникальное имя в системе (логин) и соответствующий пароль, либо USB-ключ, являющийся персональным средством аутентификации (токен), совместно с актуальным сертификатом квалифицированной ЭЦП.

### **7.3 Работа с данными, внесение изменений**

Штатный режим функционирования системы предполагает следующий типовой порядок работы:

- пользователь вводит данные в систему через специализированный web-портал ПО «Регистр медицинских справок»;
- вся введенная информация консолидируется в хранилище данных;
- в процессе сбора сведения проходят проверку на достоверность и корректность соблюдения форматов данных;

- накопленная и проверенная информация сохраняется в хранилище данных и становится доступной для просмотра и дальнейшей статистической и аналитической обработки.

## 7.4 Печать документов

Любой печатный документ, формируемый в системе, загружается при помощи Интернет-браузера на рабочую станцию пользователя из Web-интерфейса системы во временный каталог ОС или в директорию, явно указываемую непосредственным оператором. Условием, необходимым для формирования того или иного документа, является наличие у пользователя соответствующего права доступа.

Дальнейшая подготовка к печати документов производится с применением редактора электронных таблиц Excel из пакета MS Office и возможностей программ для работы с pdf-файлами.

Распечатка документов производится на принтере. При необходимости, предусмотрена возможность произвести сохранение документа на рабочей станции пользователя в виде файла соответствующего формата

Оформление, распечатка, учёт и уничтожение документов производится в соответствии с требованиями руководств пользователя, инструкций по обращению с носителями конфиденциальной информации (при наличии).

Контроль за распечаткой документов и хранением соответствующих файлов возлагается на непосредственного пользователя ПО «Регистр медицинских справок».

## 7.5 Передача информации

Обмен открытыми данными, сведений с конфиденциальной информацией и персональных данных производится с МИС МО Самарской области, СМЭВ, НСИ Федерального реестра, НСИ ТФОМС Самарской области, НСИ областного реестра, ГИС СО «Кадры МУ» через веб-сервисы по защищенным каналам связи в соответствии с требованиями законодательства РФ.

## 7.6 Описание функций обработки ошибок

ПО «Регистр медицинских справок» обеспечивает корректную обработку аварийных ситуаций, вызванных неверными действиями пользователей, неверным форматом или недопустимыми значениями входных данных.

В случае возникновения какой-либо ошибки в ПО пользователю выводится соответствующее информационное сообщение, после чего система возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных. Типы ошибок:

- ошибка, выделенная **желтым** цветом: может возникнуть при работе с картой гражданина (например, не заполнено обязательное поле, некорректные данные и т.п.), пропадает через определенное время.
- ошибка, выделенная **красным** цветом: для всех остальных случаев (например, ошибка в логике, некорректные данные и т.п.), пропадает после нажатия на сообщение.

Если пользователь в процессе работы превысит стандартное время ожидания, предусмотренное в системе (бездействие, равное **30 минутам**), в верхней части браузера

автоматически появится сообщение о прекращении работы. В данной ситуации необходимо перезагрузить страницу.

Во время работы при разрыве связи с сервером системы возможно возникновение внутренней ошибки сервера (HTTP 500). В данном случае необходимо завершить сеанс работы, после чего заново авторизоваться в системе.

## 7.7 Завершение сеанса работы

Для завершения работы в системе пользователь выполняет штатную процедуру выхода из Web-приложения ПО «Регистр медицинских справок» либо закрывает Интернет-браузер.

## 7.8 Резервное копирование

Резервное копирование информационных ресурсов БД системы должно производиться администратором системы в соответствии с установленными правилами резервного копирования.

Рекомендуется воспользоваться специализированной электронной документацией разработчика СУБД по администрированию БД ПО «Регистр медицинских справок» (<https://technet.microsoft.com/ru-ru/library/ff928359%28v=sql.10%29.aspx>). Раздел **Резервное копирование и восстановление баз данных в SQL Server** описан в <https://technet.microsoft.com/ru-ru/library/ms187048%28v=sql.105%29.aspx>.

При закрытии вкладки, с которой непосредственно велась работа в системе, выход из ПО «Регистр медицинских справок» будет произведен только после истечения стандартного времени сессии (**30 минут**), выделяемого пользователям после авторизации.

При необходимости блокировки или выключения рабочей станции, выполняются соответствующие действия в ОС.